

说明 4:

2022 年预算绩效管理工作开展情况说明

我县以“预算绩效管理扩围提质年”为契机，以高质量发展考核要求为抓手，进一步扩大预算绩效管理范围和领域，加强宣传推介，推进“重绩效、讲绩效、抓绩效”的氛围形成，已初步建立起了全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。现将工作汇报如下。

一、明确目标，压实责任，完善预算绩效管理体系。

先后制定了《县级预算绩效管理结果应用暂行办法》、《县级部门和单位整体绩效管理暂行办法》、《县级重大政策和项目全周期跟踪问效实施方案》等 10 项办法，通过完善制度，明确工作目标，做到有的放矢。注重突出预算管理科室对归口部门工作的组织、指导、审核作用，并与责任制挂钩，提高工作质量，确保预算绩效管理工作顺利开展。

二、多部门“协同”，建立优势互补的工作制度。

与人大建立工作协同推进机制，建立人大代表参与事前绩效评估、预算项目绩效目标审查、财政重点项目评价专项汇报等绩效管理工作常态化。与审计部门建立了财审协同联动机制，共享项目资料、共同审核评价报告、共同督促主管部门整改问题。与预算评审相协同审核机制，项目立项前，结合预算

评审，对立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性等进行客观、公正的评估，评估通过后纳入财政项目库。

三、夯实“三个重要基础”，实现五项工作覆盖率 100%。

实现事前绩效评估、绩效监控工作、部门整体绩效工作、绩效自评工作等覆盖率均达到 100%。紧抓绩效目标管理基础工作。将绩效目标管理作为预算编制的前置条件，确保绩效目标可行，并与资金规模相匹配。加强绩效监控和财政重点项目评价的基础工作。重点关注项目预算资金使用过程中是否存在超预算开支、超标准配置资产、项目执行效果能否达到预期等情况。绩效运行监控范围要覆盖所有项目支出，充分发挥“纠偏”作用，督促整改，真正发挥绩效评价的激励导向作用，倒逼部门提升资金使用效益。做好绩效结果应用与预算管控相融合共工作。建立绩效结果全方位应用机制，将绩效评估、运行监控和绩效评价中形成的绩效管理结果，通过问题整改、优化项目库、完善政策、与预算安排挂钩等方式，充分运用于改进预算管理、项目管理等方面，不断提高科学决策水平和财政资源配置效率。